

## **PROCEDURA DOTYCZĄCA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU POJAWIENIA SIĘ OBJAWÓW CHOROBY COVID-19 U DZIECKA BĄDŹ U OSOBY DOROSŁEJ OBOWIĄZUJĄCA W PRZEDSZKOLU NR 54 "POD KASZTANAMI"**

### **Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych
- wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. i 04 maja 2020r.

### **I**

#### **CEL PROCEDURY**

Zapobieganie rozprzestrzenieniu się koronawirusa w placówce przedszkolnej oraz określenie obowiązków i zadań personelu Przedszkola w sytuacji wystąpienia zachorowania lub jego podejrzenia.

### **II**

#### **ZAKRES PROCEDURY**

Procedura dotyczy sprawowania nadzoru nad dziećmi oraz przeciwdziałania rozprzestrzenieniu się koronawirusa SARS-CoV-2 na terenie Przedszkola.

Stosując w procedurze nazewnictwo „rodzice” rozumie się przez to się również „opiekunowie prawni”.

### **III**

#### **KRYTERIA KWALIFIKACJI DO DALSZEGO POSTĘPOWANIA**

1. Postępowaniu podlega każda osoba, u której wystąpił co najmniej jeden z wymienionych objawów ostrej infekcji układu oddechowego:
  - a. gorączka,
  - b. kaszel,
  - c. duszności,
2. Ilość objawów sugerujących chorobę COVID-19 może być powiększona o dodatkowe symptomy stopniowo określane wraz z rozwojem wiedzy na temat wirusa SARS-CoV-2.

### **IV**

#### **UCZESTNICY POSTĘPOWANIA – ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI**

##### **1. Rodzice (opiekunowie prawni):**

- a) są zobowiązani przyprowadzać do Przedszkola dziecko zdrowe i informować placówkę o chorobach, a po przebytej chorobie poświadczyć możliwość uczestniczenia dziecka w zajęciach przedszkolnych odpowiednim zaświadczeniem,

- b) nie przyprowadzają do Przedszkola dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji,
- c) po zaobserwowaniu u dziecka objawów takich jak: gorączka, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, bezzwłocznie, telefonicznie powiadamiają stację sanitarno-epidemiologiczną (kontakt: załącznik nr 1), lub zgłaszają się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego (lista oddziałów: załącznik nr 1),
- d) bezwzględnie informują dyrektora Przedszkola o wystąpieniu u dziecka zachorowania na COVID-19,
- e) podejmują wszelkie decyzje związane z leczeniem dziecka,
- f) po uzyskaniu informacji z Przedszkola o podejrzeniu zachorowania u dziecka, stwierdzonego na podstawie symptomów (m.in. kaszel, gorączka, duszności), rodzice są zobowiązani odebrać dziecko w ciągu 1 godziny od telefonu z Przedszkola oraz poinformować placówkę o diagnozie lekarskiej.

## **2. Nauczyciele:**

- a) są zobowiązani do przeprowadzenia zajęć dotyczących choroby i jej zapobiegania w sposób adekwatny do wieku rozwojowego dzieci,
- b) są zobowiązani do przestrzegania zaostrzonego reżimu sanitarnego i dopilnowywania w tym zakresie dzieci,
- c) w przypadku zaobserwowania u dziecka objawów takich jak: gorączka, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, bezzwłocznie informują dyrektora Przedszkola oraz rodziców dziecka oraz odizolowują dziecko od pozostałych wychowanków.

## **3. Pracownicy:**

- a) dostosowują się do procedury i zasad zaostrzonego reżimu sanitarnego wprowadzonej w Przedszkolu nr 54,
- b) są zobowiązani do powiadomienia dyrektora Przedszkola o stwierdzonym zachorowaniu, lub podejrzeniu zachorowania na COVID-19,
- c) są zobowiązani do powiadomienia dyrektora Przedszkola o kontakcie z osobą chorą lub zakażoną wirusem SARS-CoV-2, oraz do poddania się wskazaniom lekarza i służb sanitarnych, w tym izolacji od osób zdrowych,
- d) po zaobserwowaniu u siebie objawów takich jak: gorączka, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, bezzwłocznie, telefonicznie powiadamiają stację sanitarno-epidemiologiczną (kontakt: załącznik nr 1) lub zgłaszają się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego (załącznik nr 1).

## **4. Dyrektor:**

- a) umieszcza w widocznym miejscu Przedszkola plakaty z informacjami na temat koronawirusa,
- b) dba o zaopatrzenie placówki w odpowiednie środki higieniczne,

- c) powiadamia rodziców dziecka, u którego stwierdzono niepokojące objawy, o wystąpieniu podejrzenia zachorowania, a także zobowiązuje rodziców do przebadania dziecka i powiadomienia o wynikach badania,
- d) po potwierdzeniu przez rodzica zachorowania dziecka na COVID-19, powiadamia odpowiednie organy o wystąpieniu zachorowania, zamyka placówkę i przeprowadza dezynfekcję wszystkich pomieszczeń,
- e) pilnuje przestrzegania niniejszej procedury przez wszystkich uczestników postępowania.

## V

### OPIS PROCEDURY

1. Nauczyciel lub inny pracownik Przedszkola, który zauważył oznaki choroby u dziecka (gorączka, kaszel, duszności) niezwłocznie odizolowuje dziecko od reszty grupy oraz powiadamia o tym fakcie dyrektora Przedszkola.
2. Dyrektor Przedszkola lub nauczyciel, pod opieką którego przebywało dziecko, niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców wychowanka.
3. Rodzice są zobowiązani odebrać dziecko w ciągu 1 godziny od otrzymania informacji z Przedszkola oraz poinformować placówkę o diagnozie lekarskiej.
4. Dziecko czeka na przybycie rodziców w wyznaczonym do tego celu osobnym pomieszczeniu – gabinet metodyczny (wyposażonym m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), pod opieką nauczyciela. Jeśli nauczyciel ma w tym czasie zajęcia, prosi o nadzór nad swoimi wychowankami nauczyciela z najbliższej sali.
5. O każdym zachorowaniu lub jego podejrzeniu (w przypadku gdy objawy są jednoznaczne) dyrektor Przedszkola zawiadamia organ prowadzący i kuratorium oświaty, a także stację sanitarno-epidemiologiczną.

## VI

### SPOSÓB PREZENTACJI PROCEDURY

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej Przedszkola.
2. Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w Przedszkolu.
3. Zapoznanie wszystkich pracowników Przedszkola z treścią procedury.
4. Zapoznanie rodziców z procedurą poprzez pocztę elektroniczną.

**DYREKTOR**  
*mgr inż. Irena Młyńczak*

## **WAŻNE ADRESY I TELEFONY**

### **Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna we Wrocławiu:**

WSSE we Wrocławiu  
ul. M. Skłodowskiej Curie 73/77 | 50-950 Wrocław

Godziny pracy: 07:25-15:00

Telefon:  
71 361 46 91  
71 361 46 92

Dane na dzień 04.05.2020 r.

Aktualna lista stacji sanitarno-epidemiologicznych znajduje się tutaj:

<https://gis.gov.pl/mapa/>

\* \* \*

### **Oddziały obserwacyjno-zakaźne we Wrocławiu:**

1) Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego  
Wrocław – Psie Pole, ul. Koszarowa 5

tel. 519 338 486

2) Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Jana Mikulicza-Radeckiego  
Klinika Pediatrii i Chorób Infekcyjnych  
Oddział Kliniczny Zakaźny (Oddział dziecięcy)

Wrocław – Śródmieście, ul. Tytusa Chałubińskiego 2-2A

tel. 71 770 31 51

\* \* \*

**Infolinia Narodowego Funduszu Zdrowia,  
pod którą można uzyskać informacje dotyczące postępowania  
w sytuacji podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2:**

tel. 800 190 590